**Информация**

**о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» и урегулированию конфликта интересов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата заседания комиссии | Вопросы,рассмотренные на заседании комиссии | Решение комиссии |
| 23.09.2014 | 1. Рассмотрение уведомлений с просьбой разрешить работать в составе участковых избирательных комиссий на 2015-2018 годы муниципальных служащих управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар».2. Рассмотрение уведомления работодателя о заключении трудового договора с работником, замещавшим должность муниципальной службы. | 1. Установить, что выполнение муниципальными служащими, иной оплачиваемой работы в составе участковой комиссии избирательного участка на территории города Сыктывкара в свободное от основной работы время не повлечет и не может повлечь возникновения конфликта интересов.Рекомендовать муниципальным служащим не допускать нарушения основных обязанностей, ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, и предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в том числе:- для осуществления иной оплачиваемой деятельности не использовать средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества администрации МОГО «Сыктывкар»;- не разглашать и не использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей;- не допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей.А также выполнять иную оплачиваемую работу только за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (отпуск, выходные и нерабочие праздничные дни, после окончания рабочего дня) и информировать комиссию об изменениях графика выполнения иной оплачиваемой работы.2. Функции муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения, в котором бывший муниципальный служащий замещает должность, не входили в должностные обязанности при замещении им должности муниципальной службы. Работник вправе замещать должность в учреждении. |